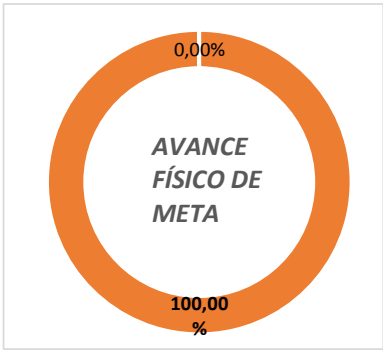


	EJECUTOR					
	SECRETARIA DE SALUD DEL TOLIMA					
	REPORTE DE INFORMACIÓN DE SEGUIMIENTO AL PDD Y A LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN					
CÓDIGO PROYECTO:		2021004730117	SECTOR:		Salud y Protección Social	
PROGRAMA PRESUPUESTAL:		Salud pública				
PROYECTO:		FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DIFERENCIAL PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE EN EL TOLIMA				
OBJETIVO:		Mejorar las condiciones en la atención en salud, a la población vulnerable del Departamento				
CÓDIGO META	META			META PROGRAMADA	META EJECUTADA	
EP1MP26	Realizar promoción, asistencia técnica, articulación intersectorial, inspección y vigilancia a la atención integral de los adultos mayores en los centros básicos de atención, centros día e IPS			47	47	
DATOS DE REPORTE						
RESPONSABLE DE PROYECTO		Martha Johana Palacios Uribe		RESPONSABLE DE META		
				Jasbleidy Arias		
RESPONSABLE DE CARGUE DE META		Miguel Ernesto Muñoz		RESPONSABLE DE REPORTE		
				Carolina del Mar Perez Blanco		
PERIODO DE CARGUE		2-ene.-2022		FECHA DE CARGUE		23-nov.-2022
		21-nov.-2022				
ACTIVIDADES						
		Programado	Ejecutado	Avance		
1	Realizar asistencia técnica a los 47 entes territoriales del Departamento con el fin de dar continuidad a la elaboración y/o implementación de la Política pública de envejecimiento y vejez, con su respectivo plan de acción intersectorial desde la competencia del sector salud, socializando normatividad resoluciones 0024 de 2017 y 0055 de 2018, Ley 1315 de 2009, propendiendo por la garantía de la prestación de servicios integrales y demás legislación vigente	47	47	100,00%		
2	Brindar estrategia de educación para la salud, adultos mayores víctimas del conflicto armado sobre acciones de promoción y prevención de la salud	47	47	100,00%		
3	Llevar a cabo una estrategia de información en salud hacia los adultos mayores, familias, instituciones y sectores a través de diseño de material sobre la importancia de hábitos saludables para promover el envejecimiento activo y herramientas de autocuidado en el adulto mayor	1	1	100,00%		

AVANCE DE LAS ACTIVIDADES		AVANCE FÍSICO DE META	
Realizar asistencia técnica a los 47 ente		Atraso	0,00%
Brindar estrategia de educacion para la		Avance Físico	100,00%
Llevar a cabo una estrategia de informa		AVANCE FINANCIERO DE PRODUCTO	
0		Presupuesto Inicial	Presupuesto Ejecutado
0		\$ 180.000.000	\$ 171.199.999
0		Proporción de Ejecución	95,11%



FUENTES DE FINANCIACIÓN		PROPIOS		TRANSFERENCIAS		
Propios		LIBRE DESTINACIÓN	DESTINACIÓN ESPECÍFICA	SGP PROPÓSITO GENERAL	SGP SALUD, EDUCACIÓN Y SANEAMIENTO	SGP OTROS
Transferencias					180.000.000	
Regalías		REGALÍAS				
Otros		ASIGNACIONES DIRECTAS	INVERSIÓN REGIONAL	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	ASIGNACIÓN PARA LA PAZ	ÁREAS AMBIENTALES
OTROS						
GESTIÓN	OBRAS POR IMPUESTOS	TRANSFERENCIAS	BIENES Y SERVICIOS	CRÉDITOS	FUNCIONAMIENTO	PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUAS

EJECUCIÓN CONTRACTUAL						
No.	OBJETO		CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA PARA REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA, INSPECCION Y VIGILANCIA CON EL FIN DE BRINDAR ATENCION INTEGRAL EN SALUD EN EL CURSO DE VIDA DE VEJEZ EN DESARROLLO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DIFERENCIAL PARA LA POBLACION VULNERABLE EN EL TOLIMA”			
1005 de 14/01/2022						
CONTRATISTA	CAROLINA DEL MAR PEREZ BLANCO			VALOR	\$ 24.000.000	
LINK DE ACCESO PROCESO CD-2022-PS-1016	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE			AVANCE FÍSICO	100%	
CDP	1233 de 05/01/2022	RP	1071 de 17/01/2022	AVANCE FINANCIERO	100%	

EJECUCIÓN CONTRACTUAL						
No.	OBJETO		CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA REALIZAR ASISTENCIA TECNICA, INSPECCION Y VIGILANCIA CON EL FIN DE BRINDAR ATENCION INTEGRAL EN SALUD EN EL CURSO DE VIDA DE VEJEZ, EN DESARROLLO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DIFERENCIAL PARA LA POBLACION VULNERABLE EN EL TOLIMA”			
1245 de 15/01/2022						
CONTRATISTA	YEZID RUIZ MARIN			VALOR	\$ 24.000.000	
LINK DE ACCESO PROCESO CD-2022-PS-1258	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE			AVANCE FÍSICO	100%	
CDP	1232 de 05/01/2022	RP	1194 de 19/01/2022	AVANCE FINANCIERO	100%	

EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
No.	OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA, INSPECCION Y VIGILANCIA CON EL FIN DE BRINDAR ATENCION INTEGRAL EN SALUD EN EL CURSO DE VIDA DE VEJEZ, EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DIFERENCIAL PARA LA POBLACION VULNERABLE EN EL TOLIMA"			
1385 de 17/01/2022					
CONTRATISTA	PAULA ANDREA MORENO SIERRA			VALOR	\$ 24.000.000
LINK DE ACCESO PROCESO CD-2022-PS-1400	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE			AVANCE FÍSICO	100%
CDP	1229 de 05/01/2022	RP	1506 de 22/01/2022	AVANCE FINANCIERO	100%
EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
No.	OBJETO	CELEBRAR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CON EL HOSPITAL ESPECIALIZADO GRANJA INTEGRAL EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE LERIDA TOLIMA, PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SE SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA SALUD CON EL FIN DE FAVORECER EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA CULTURA POSITIVA DE LA VEJEZ, EN ADULTOS MAYORES VICTIMAS EN ATACO, PLANADAS. CHAPARRAL, RIOBLANCO, GUAMO, PRADO, CAJAMARCA Y ROVIRA; ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DIRIGIDA A ACTORES INSTITUCIONALES, PERSONAS ADULTAS MAYORES Y COMUNIDAD EN GENERAL EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL TOLIMA EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DIFERENCIAL PARA LA POBLACION VULNERABLE EN EL TOLIMA"			
2392 DE 18/08/2022					
CONTRATISTA	HOSPITAL ESPECIALIZADO GRANJA INTEGRAL EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE LERIDA TOLIMA			VALOR	\$ 60.000.000
LINK DE ACCESO PROCESO CD-2022-PS-2282	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE			AVANCE FÍSICO	40%
CDP	3614 de 08/07/2022	RP	9155 de 23/08/2022	AVANCE FINANCIERO	40%
EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
No.	OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA PARA REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA, INSPECCION Y VIGILANCIA CON EL FIN DE BRINDAR ATENCION INTEGRAL EN SALUD EN EL CURSO DE VIDA DE VEJEZ EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DIFERENCIAL PARA LA POBLACION VULNERABLE EN EL TOLIMA"			
2576 DE 29/08/2022					
CONTRATISTA	CAROLINA DEL MAR PEREZ BLANCO			VALOR	\$ 16.000.000
LINK DE ACCESO PROCESO CD-2022-PS-2471	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE			AVANCE FÍSICO	50%
CDP	4151 de 05/08/2022	RP	9695 de 01/09/2022	AVANCE FINANCIERO	50%
EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
No.	OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA REALIZAR ASISTENCIA TECNICA, INSPECCION Y VIGILANCIA CON EL FIN DE BRINDAR ATENCION INTEGRAL EN SALUD EN EL CURSO DE VIDA DE VEJEZ, EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DIFERENCIAL PARA LA POBLACION VULNERABLE EN EL TOLIMA"			
2978 DE 12/09/2022					
CONTRATISTA	YEZID RUIZ MARIN			VALOR	\$ 14.133.333
LINK DE ACCESO PROCESO CD-2022-PS-2850	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE			AVANCE FÍSICO	25%
CDP	4710 de 22/08/2022	RP	10466 de 15/09/2022	AVANCE FINANCIERO	25%

EJECUCIÓN CONTRACTUAL						
No.	OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA, INSPECCION Y VIGILANCIA CON EL FIN DE BRINDAR ATENCION INTEGRAL EN SALUD EN EL CURSO DE VIDA DE VEJEZ, EN DESARROLLO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DIFERENCIAL PARA LA POBLACION VULNERABLE EN EL TOLIMA”				
3985 de 19/10/2022						
CONTRATISTA	PAULA ANDREA MORENO SIERRA			VALOR	\$ 9.066.666	
LINK DE ACCESO PROCESO CD-2022-PS-3937	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE			AVANCE FÍSICO	0%	
CDP	6267 de 30/09/2022	RP	14013 de 25/10/2022	AVANCE FINANCIERO	0%	
FOCALIZACIÓN REGIONAL						
Ibagué	Anzoátegui	Carmen de Apicalá	Coyaima	Falan	Herveo	Libano
Alpujarra	Armero	Casabianca	Cunday	Flandes	Honda	Mariquita
Alvarado	Ataco	Chaparral	Dolores	Fresno	Icononzo	Melgar
Ambalema	Cajamarca	Coello	Espinal	Guamo	Lérida	Murillo
Natagaima	Planadas	Roncesvalles	San Luis	Venadillo	Municipio con Mayor Inversión	
Ortega	Prado	Rovira	Santa Isabel	Villahermosa	Municipio con Mayor Inversión	
Palocabildo	Purificación	Saldaña	Suárez	Villarrica	Inversión Máx	
Piedras	Rioblanco	San Antonio	Valle de S. Juan	Tolima	Inversión Promedio	
				\$ 171.199.999,00		
EVIDENCIAS						
Asistencias Técnicas/ Visitas/ Inspecciones.						
Fecha	Medio	Asunto		Participantes	Soporte	
03/05/2022	Presencial	Seguimiento al cumplimiento de lineamientos, componente envejecimiento y vejez en el Municipio de Armero Guayabal		2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico	
12/05/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE en el municipio de santa isabel		5	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico	
18/05/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE en el municipio de Honda		5	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico	
19/05/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE en el municipio de Honda		3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico	

20/05/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE en el municipio de Fresno	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
24/05/2022	Presencial	Seguimiento al componente anual de Inversiones PAS_PIC en el municipio de Libano	3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
25/05/2022	Presencial	verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE en el municipio de Libano	5	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
26/05/2022	Presencial	Seguimiento y vigilancia al cumplimiento de resolucion 0055 de 2018 para centro vida en el municipio de Murillo	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
27/05/2022	Presencial	verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE en el municipio de Lerida	4	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
01/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de Melgar con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulto mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vez. Dpto.	6	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
02/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de Flandes con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vez. Dpto.	4	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
03/06/2022	Presencial	Jornada de fortalecimiento del gestión del conocimiento al talento humano del Municipio a través de la asistencia técnica CENTRO VIDA- HOGAR GERIATRICO - dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vez. Dpto.	1	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
03/06/2022	Presencial	Seguimiento y vigilancia al cumplimiento de resolucion 0055 de 2018 para centro vida en el municipio de Honda	3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
06/06/2022	Presencial	Realizar jornada de gestión del conocimiento al Municipio de SAN LUIS a través de la asistencia técnica, con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vez. Dpto.	1	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
08/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de ataco con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vez. Dpto	1	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico

09/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de Coyaima con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
10/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de planadas con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	6 Personas	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
14/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de Flandes con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	5	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
14/06/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE Santa Isabel	4	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
15/06/2022	Presencial	Jornada de fortalecimiento del gestión del conocimiento a través de asistencia técnica al municipio de Coello con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
17/06/2022	Presencial	Seguimiento Plan de Mejora en el cumplimiento requisitos mínimos de cumplimiento CLE municipio de Libano hogar 1	7	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
17/06/2022	Presencial	Seguimiento Plan de Mejora en el cumplimiento requisitos mínimos de cumplimiento CLE municipio de Libano hogar 2	5	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
23/06/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE municipio de armero guayabal	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
24/06/2022	Presencial	seguimiento y vigilancia al cumplimiento de la resolución 0055 de 2018 para centro vida municipio Lérida	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
26/06/2022	Presencial	seguimiento y vigilancia al cumplimiento de la resolución 0055 de 2018 para centro vida municipio Palocabildo	3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
28/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de MELGAR con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulto mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez dpto.	10	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
29/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de Icononzo con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan de desarrollo ep1m26 vejez Dpto	4	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
29/06/2022	Presencial	Seguimiento Plan de Mejora en el cumplimiento requisitos mínimos de cumplimiento CLE municipio de Casabianca	3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
30/06/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de purificación con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	12	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
30/06/2022	Presencial	Seguimiento al cumplimiento de lineamientos, componente envejecimiento y vejez municipio de villahermosa	3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico

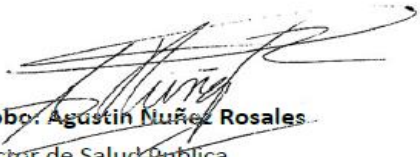
01/07/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de Prado con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto.	3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
01/07/2022	Presencial	Seguimiento Plan de Mejora en el cumplimiento requisitos mínimos de cumplimiento CLE municipio de Villahermosa	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
05/07/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de SALDAÑA con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	1	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
06/07/2022	Presencial	Realizar jornada de gestión del conocimiento al Municipio de SAN LUIS a través de la asistencia técnica, con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	1	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
07/07/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al Municipio GUAMO con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	1	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
07/07/2022	Presencial	Seguimiento y vigilancia al cumplimiento de la resolución 0055 de 2018 para centro vida municipio de Herveo	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
08/07/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de Suarez con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	1	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
13/07/2022	Presencial	Seguimiento y vigilancia al cumplimiento de la resolución 0055 de 2018 para centro vida municipio de Mariquita	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
14/07/2022	Presencial	Seguimiento y vigilancia al cumplimiento de la resolución 0055 de 2018 para centro vida municipio de Fresno	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
14/07/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de San Antonio con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez Dpto	10	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
16/07/2022	Presencial	Seguimiento Plan de Mejora en el cumplimiento requisitos mínimos de cumplimiento CLE municipio de Roncesvalles	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
19/07/2022	Presencial	Seguimiento y vigilancia al cumplimiento de la resolución 0055 de 2018 para centro vida municipio de Roncesvalles	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
28/07/2022	Presencial	Seguimiento Plan de Mejora en el cumplimiento requisitos mínimos de cumplimiento CLE municipio de Libano	5	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
06/10/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica (Inspeccion y vigilancia) al municipio de COELLO con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO.N	3	Acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
07/10/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de GUAMO con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO	6	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico

12/10/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de purificación con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" dando cumplimiento a las metas del plan desarrollo ep1m26 vejez dptal	3	Acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
13/10/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de NATAGAIMA con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO	2	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
14/10/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de SALDAÑA con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO	5	Acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
18/10/2022	Presencial	Asistencia técnica (Inspección y vigilancia) al municipio de CHAPARRAL con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO	3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
19/10/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de COYAIMA con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO	4	Acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
20/10/2022	Presencial	Asistencia técnica (Inspección y vigilancia) al municipio de PURIFICACION con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO	3	acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
21/10/2022	Presencial	Realizar asistencia técnica al municipio de ORTEGA con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto "fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima" DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO	2	Acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
02/11/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE - Municipio de Libano	4	Actas de asistencia técnica
03/11/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento C.V - Municipio de Ambalema	3	Actas de asistencia técnica
04/11/2022	virtual	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE - Municipio de Villahermosa	2	Actas de asistencia técnica
05/11/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CLE y CV - Municipio de Casabianca	3	Actas de asistencia técnica
07/11/2022	Virtual	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CV - Municipio de Herveo	2	Actas de asistencia técnica
09/11/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CV y CLE - Municipio de Palocabildo	3	Actas de asistencia técnica
10/11/2022	Presencial	Seguimiento cumplimiento lineamientos del componente de Envejecimiento y Vejez - Municipio de Falan	2	Actas de asistencia técnica
11/11/2022	Presencial	Seguimiento cumplimiento lineamientos del componente de Envejecimiento y Vejez y Programa CV - Municipio de Fresno	2	Actas de asistencia técnica
15/11/2022	Presencial	Verificación de requisitos mínimos de cumplimiento CV y CLE - Municipio de Roncesvalles	2	Actas de asistencia técnica

15/11/2022	Presencial	Realizar asistencia tecnica al municipio de Honda con el objetivo de realizar seguimiento al cumplimiento de los planes de accion. DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO.N	4	Acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
17/11/2022	Presencial	Realizar asistencia tecnica al municipio de Mariquita con el objetivo de realizar seguimiento al cumplimiento de los planes de accion. DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO.N	4	Acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico
21/11/2022	Presencial	Realizar asistencia tecnica al municipio de Lerida con el objetivo de realizar seguimiento, inspeccion y vigilancia en el programa centro vida. DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO.N	4	Acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico

PRESENCIA TERRITORIAL

Ibagué	Anzoátegui	Carmen de Apicalá	Coyaima	Falan	Herveo	Libano
Alpujarra	Armero	Casabianca	Cunday	Flandes	Honda	Mariquita
Alvarado	Ataco	Chaparral	Dolores	Fresno	Icononzo	Melgar
Ambalema	Cajamarca	Coello	Espinal	Guamo	Lérida	Murillo
Natagaima	Planadas	Roncesvalles	San Luis	Venadillo		
Ortega	Prado	Rovira	Santa Isabel	Villahermosa		
Palocabildo	Purificación	Saldaña	Suárez	Villarrica		
Piedras	Rioblanco	San Antonio	Valle de S. Juan	Tolima		


Aprobo: Agustín Nuñez Rosales
 Director de Salud Pública


VoBo: Dra Jasbleidy Arias Bravo
 Profesional Universitario

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 1 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

ACTA No.	1	FECHA:	DD	MM	AA	HORA:	8: 00 am
			10	10	2022		

OBJETIVO DE LA REUNION:	Realizar asistencia técnica (Inspeccion y vigilancia) al municipio de COELLO con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto “fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima” DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO.N
LUGAR:	ALCALDIA MUNICIPAL DE COELLO
REDACTADA POR:	JOSE YESID RUIZ

NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD QUE REPRESENTA	CARGO	EMAIL-CELULAR
ARACELY ROJAS	ALCALDIA MUNICIPAL	SECRETARIO DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO	3162663093 secretariadesarrollo@coello-tolima.gov.co
YESID RUIZ MARIN	SECRETARIA DE SALUD TOLIMA	PROFESIONAL DE APOYO COMPONENTE VEJEZ	Yeru1975@hotmail.com 3125330200

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo de bienvenida
2. Acciones del componente vejez del 2022 (inspección y vigilancia)
3. Cierre

DESARROLLO DE REUNION

1. Saludo a los participantes
Siendo las 8:00 am se da inicio al desarrollo de la asistencia técnica con las profesionales del componente étnico y la secretaria de salud del municipio de COELLO socializando el objetivo principal de la asistencia técnica.

2. Componente de envejecimiento y vejez.

Seguidamente el Dr. Yesid Ruiz Marín del componente de envejecimiento y vejez dice que el objetivo de la asistencia técnica en el día de hoy al municipio de COELLO es fortalecer procesos

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 2 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

del gestión del conocimiento a los actores locales del Municipio en temas de envejecimiento y vejez, donde se den garantías de protección social dirigidas para este curso de vida.

☐ Frente al documento de política publica de envejecimiento y vejez del Municipio ,ya la tienen formulada y aprobada por acuerdo No

Es importante hacer monitoreo, evaluación de la misma, dando aplicabilidad identificando la heterogeneidad del mismo, condiciones de desarrollo social, pluralidad étnica, diversidad de género, así como la diversidad cultural y territorial. En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el numeral 11 del artículo 189 de la Constitución Política, el artículo 7 de la Ley 1251 de 2008 en desarrollo de la Ley 2055 de 2020, LEY 1151-1171 DEL 2007 y demás

☐ Se revisa el plan de acción intersectorial, su construcción y ejecución es participativa y según competencia de los diferentes actores locales en pro de mejorar la calidad de vida del adulto mayor en especial para el sector salud, la idea es que dentro los comités de envejecimiento y vejez; no se presenten los avances de las actividades planteadas y donde permitan monitorear y evaluar estos procesos en su impacto.

☐ Seguidamente el profesional de ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ , Orienta sobre la importancia de la aplicabilidad del instrumento según ley 1315 del 2009, tiene como objeto : identificar la situación actual de los centros de protección y/o promoción social que prestan servicios sociales a las personas mayores en los territorios, sean estos servicios de residencia o de atención en los centros vida / día, Establecer el avance hecho tanto por parte de las entidades territoriales y como las instituciones prestadoras de servicios sociales para personas mayores, para dar cumplimiento a los estándares de calidad a los establecidos en la normatividad vigente, y Propender por la dignificación de las personas mayores en los centros de protección y promoción social en todo el territorio nacional.

Frente a las oportunidades de mejoramiento dejado en el plan de acción entre periodo comprendido entre un año o menos, presentan avances de los mismos en las debilidades o hallazgos negativos como es IDENTIFICACION, CARACTERISTICAS DE LOS USUARIOS, INFRAESTRUCTURA, CONDICIONES SANITARIAS Y AMBIENTALES, ADMINISTRACION – RECURSO HUMANO Y PROMOCION DE ACTIVIDADES , con el objetivo que se dignifique la estadía de los adultos mayores en los centros de protección social, ya que es competencia de la secretaria de salud realizar inspección vigilancia y control.

Frente al programa CENTRO VIDA: Se informar que según el Artículo 9. Seguimiento, vigilancia y control. Las Secretarías de Salud o las entidades que hagan sus veces del nivel Departamental o distrital deberán formular plan de visitas de seguimiento , el cual deberá priorizar las visitas a los Centros Vida que sean señalados por este Ministerio, sin perjuicio de la posibilidad de realizar las visitas que consideren necesarias para ejercer vigilancia y control.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 3 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

Parágrafo. En todo caso, el Ministerio podrá solicitar en cualquier tiempo a las secretarías de Salud o las entidades que hagan sus veces del nivel Departamental o distrital la realización de visitas a los Centros Vida en función del riesgo documentado.

Además en el artículo 10 de la Resolución 024 de 2017 se contempla lo siguiente: Las Secretarías de Salud o las entidades que hagan sus veces del nivel Departamental o distrital consolidarán los resultados de la verificación de requisitos mínimos esenciales y del seguimiento, así como los de vigilancia y control a los Centros Vida, mediante informe que deberá remitirse anualmente a la Oficina de Promoción Social del Ministerio de Salud y Protección Social .

Se vuelve a orientar de manera general ya que las anteriores asistencias técnicas frente a la planeación, tanto técnica y operativa del CENTRO VIDA, según ley 1276 del 2009, Resolución 0024 del 2017 y 0055 del 2018. Según sus alcances. su financiamiento es del 70% del recaudo de pro estampilla. se orienta que el documento del programa centro día se debe evidenciar la participación social y metodologías que permiten promover el envejecimiento activo, ajustado a la Ley 1276 de 2009 y armonizado con los anexos técnicos de la resolución 0024 del 2017 y la modificatoria según resolución 0055 del 12 enero del 2018 (modifica los artículos 2,3,4 y 12 de la resolución 0024 dl 2017), emitido por el Ministerio de Salud y Protección Social en donde se brindan orientaciones a las Entidades territoriales para la aplicación de la misma y normas complementarias sobre “Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor”. En su documento se debe promocionar estrategias de apoyo y fortalecimiento familiar, social y comunitario en pro del Adulto Mayor del Municipio.

Adoptar la ley 1276 del 2009 donde especifica los alcances de su destinación de los recursos, 30% para hogar de bienestar o geriátrico y el 70% para programa centro vida. Su contratación debe quedar visibles las acciones individualizadas tanto para cada programa como es: hogar geriátrico (funcionamiento) y centro vida con los (11 servicios de la canasta).

Como se observar el siguiente cuadro anexo: Estándares aplicables a los Centros Vida

ESTANDAR / OTROS DOCUMENTOS	CUMPLE	VALOR	OBSERVACION
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO			
ACTA VERIFICACIÓN			
ACTO ADMINISTRATIVO			
TALENTO HUMANO			
INFRAESTRUCTURA			
DOTACION			

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 4 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

GESTION			
VALORACION INTEGRAL Y PLAN PERSONALIZADO DE ATENCION			
CALIDAD DE VIDA			
CANASTA DE SERVICIOS (ley 1276 del 2009)			
RESULTADO VALIDACION ESTANDAR DE CALIDAD	No se puede evaluar el proceso de inspección y vigilancia , ya que están proceso de alistamiento de inicio del programa, se programara visita nuevamente.		

No han contratado programa centro vida a la fecha de la visita de la asistencia técnica.

Para finalizar se les habla que dentro el COAI PAS Municipal se debe plantear acciones donde promueva el envejecimiento activo a través de espacios de participación como las conmemoraciones, jornadas de gestión del conocimiento, educación continua e información para la salud, definiendo entornos, cobertura ámbito y propósitos de fomentar y promover una cultura activa y positiva e impactando en la calidad de vida y en la realización de sus derechos para este momento vital de VEJEZ. Armonizado con la Resolución 3280 del 2018, planes desarrollo y plan territorial en salud. Bajo la responsabilidad de la oficina de Secretaria de Salud y Desarrollo Social del Municipio en su formulación, ejecución (ESEs) y supervisión. Con un cumplimiento de ejecución del 50% de actividades para grupos vulnerables (persona mayor).

REGISTRO FOTOGRAFICO



	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 5 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014



COMPROMISOS Y TAREAS

COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Es importante revisar y adoptar ley 1276 de 2009, quien regula la funcionalidad de los programas CENTRO VIDA-DIA, donde se garantice la participación social y metodologías que permiten promover el envejecimiento activo. Armonizado con la Resolución 0024 del 2017 y 0055 del 2018.	Profesionales del Dpto. Componente de Vejez y Dirección Local de salud del Municipio	inmediato	

Siendo las 12: 00 a los diez (10) días del mes de Octubre se da por terminada la asistencia técnica en la alcaldía municipal de Natagaima. **Se anexa asistencia**



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

Código:
FOR-GE-002

Versión: 03

MACROPROCESO:

GESTIÓN
ESTRATEGICA

Pág. 6 de

ACTA DE REUNIÓN

Vigente desde:
04/08/2014

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002				
PROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO		Versión: 03				
REGISTRO DE ASISTENCIA - REUNIONES EXTERNAS		Pág. 6 de 6				
Vigencia: 08/11/2021						
TEMA:	Revisión de la Planificación de la Gestión y el Control de la Calidad					
FECHA:	10 - 10 - 2013					
ASISTIA:	Alcalde, Concejal y Regidor					
LUGAR:	Alcaldía					
HORA:	8:00 a.m.					
Nº.	NOMBRES Y APELLIDOS	ESTADISTICA QUE REPRESENTA	CONTACTO ELECTRONICO	TELEFONO Fijo	CELULAR	FIRMA
1	Alcalde	Alcalde	Alcalde			
2	Concejal	Concejal	Concejal			
3	Regidor	Regidor	Regidor			
4	Secretario	Secretario	Secretario			
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Resolución de la Comisión de Planeación y Control de la Calidad de la Gestión del Tolima

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 1 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

ACTA No.	1	FECHA:	DD	MM	AA	HORA:	8: 00am
			20	10	2022		

OBJETIVO DE LA REUNION:	Asistencia técnica (Inspección y vigilancia) al municipio de PURIFICACION con el objeto que incluyan garantías de protección social dirigidas a la población adulta mayor, en desarrollo del proyecto “fortalecimiento de la gestión diferencial para la población vulnerable en el Tolima” DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DESARROLLO EP1M26 VEJEZ DPTO
LUGAR:	ALCALDIA MUNICIPAL DE PURIFICACION
REDACTADA POR:	JOSE YESID RUIZ

NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD QUE REPRESENTA	CARGO	EMAIL-CELULAR
NOHORA ALDANA LOZANO	Secretaria de Salud Municipal	Alcaldía municipal	secretariasalud@purificacion-tolima.gov.co 3102247276
YESID RUIZ MARIN	SECRETARIA DE SALUD TOLIMA	PROFESIONAL DE APOYO COMPONENTE VEJEZ	Yeru1975@hotmail.com 3125330200

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo de bienvenida
2. .Acciones inspección y control del componente vejez del 2022
3. Cierre

DESARROLLO DE REUNION

1. Saludo a los participantes

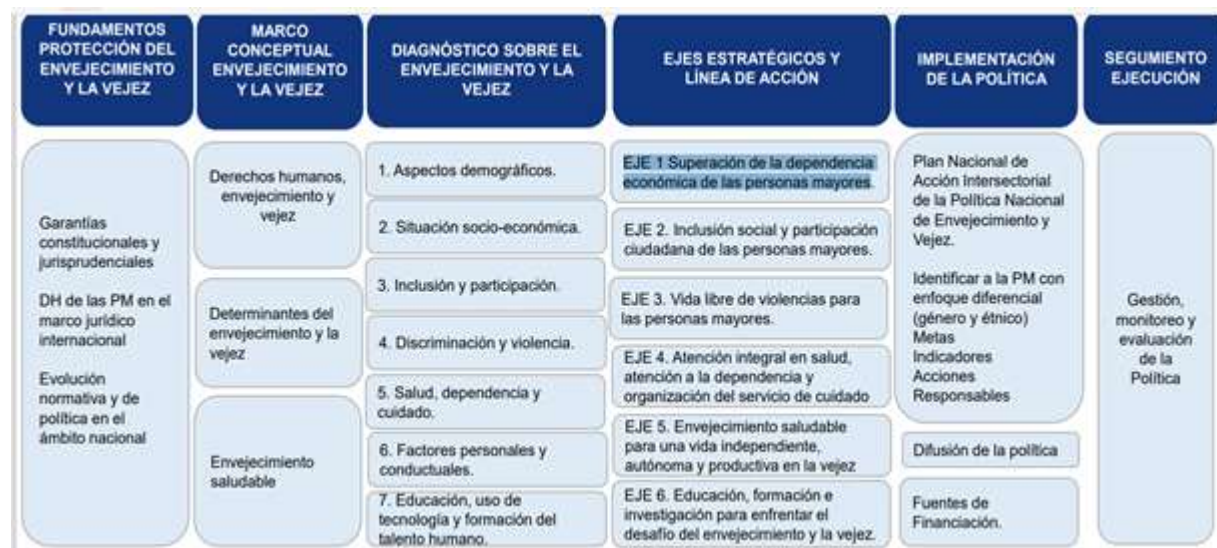
Siendo las 8:00 am se da inicio al desarrollo de la asistencia técnica con las profesionales del componente étnico y la secretaria de salud del municipio de PURIFICACION socializando el objetivo principal de la asistencia técnica.

2. **Componente de envejecimiento y vejez.**

Seguidamente el Dr. Yesid Ruiz Marín del componente de envejecimiento y vejez dice que el objetivo de la asistencia técnica en el día de hoy al municipio de PURIFICACION es fortalecer procesos del gestión del conocimiento a los actores locales del Municipio en temas de envejecimiento y vejez, donde se den garantías de protección social dirigidas para este curso de vida.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 2 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

□ Frente a la Política Nacional de Envejecimiento y Vejez, NO la tienen formulada, se le informa la importancia realizar un proceso de caracterización o diagnóstico de los adultos mayores del Municipio, permita conocer las características propias de este curso de vida, y determinantes socioeconómicos: sexo, edad, etnia, entorno social: familia, participación, maltrato, entorno físico: vivienda, servicios, transporte, factores personales: religión, sexualidad, funcionalidad, factores conductuales: actividad física, nutrición, autocuidado y condiciones de salud: crónicas, deterioro sensorial, síndromes geriátricos, etc. Una vez elaborado y analizado ese documento de herramienta de gestión (MIPSAM), Armonizada con la actualización y adopción de la nueva política ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ, periodo 2022 – 2031 realizada por el Ministerio de Protección social, según Decreto 681 del 2 mayo del 2022, que busca Esta norma busca definir las metas, acciones, responsables recursos e indicadores de gestión, resultado e impacto, de corto, mediano y largo plazo de las acciones que se definan para la política, Establece los fundamentos para la protección del envejecimiento y la vejez, se indica el procedimiento para la implementación, difusión, monitoreo, seguimiento, evaluación financiación de la política y garantizar las condiciones necesarias para el desarrollo del envejecimiento activo y saludable de una vejez digna, autónoma e independiente en condiciones de igualdad. Enmarcado en la siguiente gráfica:



Es importante hacer monitoreo, evaluación de la misma, dando aplicabilidad identificando la heterogeneidad del mismo, condiciones de desarrollo social, pluralidad étnica, diversidad de género, así como la diversidad cultural y territorial. En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confiere el numeral 11 del artículo 189 de la Constitución Política, el artículo 7 de la Ley 1251 de 2008 en desarrollo de la Ley 2055 de 2020, LEY 1151-1171 DEL 2007 y demás

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 3 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

□ Se revisa el plan de acción intersectorial, su construcción y ejecución es participativa y según competencia de los diferentes actores locales en pro de mejorar la calidad de vida del adulto mayor en especial para el sector salud, la idea es que dentro los comités de envejecimiento y vejez; no se presenten los avances de las actividades planteadas y donde permitan monitorear y evaluar estos procesos en su impacto.

□ Seguidamente el profesional de ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ , Orienta sobre la importancia de la aplicabilidad del instrumento según ley 1315 del 2009, tiene como objeto : identificar la situación actual de los centros de protección y/o promoción social que prestan servicios sociales a las personas mayores en los territorios, sean estos servicios de residencia o de atención en los centros vida / día, Establecer el avance hecho tanto por parte de las entidades territoriales y como las instituciones prestadoras de servicios sociales para personas mayores, para dar cumplimiento a los estándares de calidad a los establecidos en la normatividad vigente, y Propender por la dignificación de las personas mayores en los centros de protección y promoción social en todo el territorio nacional.

El Municipio a la fecha no ha realizado el plan de acción del anexo ley 1315 del 2009: Se enfatiza a las administraciones municipales frente al seguimiento continuo que debe realizarse a los Centros de Bienestar para el Adulto Mayor CBA o Centros de Larga Estancia CLE, teniendo como responsabilidad verificar las condiciones y los servicios que se prestan al interior de estos centros en aras de dignificar la estadía de los adultos mayores. Es así como a su vez se orienta sobre la importancia de aplicar el Instrumento “Encuesta” según lo dispuesto en la Ley 1315 de 2009, lo cual permitirá definir un Plan de Mejora concertado entre la Administración Municipal y el CBA o CLE donde se visibilicen cumplimiento de metas a corto, mediano y largo plazo, esto con el fin de generar acciones intersectoriales de planificación y desarrollo del proceso, contribuyendo al mejoramiento de la prestación de los servicios dirigidos a las personas mayores. Su financiación del 30% de ejecución del recaudo pro estampilla.

Frente al programa CENTRO VIDA: Se informar que según el Artículo 9. Seguimiento, vigilancia y control. Las Secretarías de Salud o las entidades que hagan sus veces del nivel Departamental o distrital deberán formular plan de visitas de seguimiento , el cual deberá priorizar las visitas a los Centros Vida que sean señalados por este Ministerio, sin perjuicio de la posibilidad de realizar las visitas que consideren necesarias para ejercer vigilancia y control.

Parágrafo. En todo caso, el Ministerio podrá solicitar en cualquier tiempo a las secretarías de Salud o las entidades que hagan sus veces del nivel Departamental o distrital la realización de visitas a los Centros Vida en función del riesgo documentado.

Además en el artículo 10 de la Resolución 024 de 2017 se contempla lo siguiente: Las Secretarías de Salud o las entidades que hagan sus veces del nivel Departamental o distrital consolidarán los

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 4 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

resultados de la verificación de requisitos mínimos esenciales y del seguimiento, así como los de vigilancia y control a los Centros Vida, mediante informe que deberá remitirse anualmente a la Oficina de Promoción Social del Ministerio de Salud y Protección Social .

Se vuelve a orientar de manera general ya que las anteriores asistencias técnicas frente a la planeación, tanto técnica y operativa del CENTRO VIDA, según ley 1276 del 2009, Resolución 0024 del 2017 y 0055 del 2018. Según sus alcances. su financiamiento es del 70% del recaudo de pro estampilla. se orienta que el documento del programa centro día se debe evidenciar la participación social y metodologías que permiten promover el envejecimiento activo, ajustado a la Ley 1276 de 2009 y armonizado con los anexos técnicos de la resolución 0024 del 2017 y la modificatoria según resolución 0055 del 12 enero del 2018 (modifica los artículos 2,3,4 y 12 de la resolución 0024 dl 2017), emitido por el Ministerio de Salud y Protección Social en donde se brindan orientaciones a las Entidades territoriales para la aplicación de la misma y normas complementarias sobre “Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor”. En su documento se debe promocionar estrategias de apoyo y fortalecimiento familiar, social y comunitario en pro del Adulto Mayor del Municipio.

Adoptar la ley 1276 del 2009 donde especifica los alcances de su destinación de los recursos, 30% para hogar de bienestar o geriátrico y el 70% para programa centro vida. Su contratación debe quedar visibles las acciones individualizadas tanto para cada programa como es: hogar geriátrico (funcionamiento) y centro vida con los (11 servicios de la canasta).

Como se observar el siguiente cuadro anexo: Estándares aplicables a los Centros Vida

ESTANDAR / OTROS DOCUMENTOS	CUMPLE	VALOR	OBSERVACION
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	Si	1	Contrato de Prestación de servicios No210 del 2022.
ACTA VERIFICACIÓN	No	0	
ACTO ADMINISTRTIVO	No	0	
TALENTO HUMANO	No	0	El talento humano cumple parcialmente , debe estar acorde a las Resoluciones 0055 del 2018. No fue claro exigir talento humano acorde a la Resolución por parte ente territorial.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 5 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

INFRAESTRUCTURA		1	Flexibilidad. (espacios seguros, cómodo , airados , bajo techo, sin riesgo de accidentalidad o muerte)
DOTACION	Si	1	
GESTION	SI	1	
VALORACION INTEGRAL	SI	1	
CANASTA DE SERVICIOS (ley 1276 del 2009)	SI	1	Parcialmente
RESULTADO VALIDACION ESTANDAR DE CALIDAD	Obteniendo un 66% de cumplimiento; se sugiere que como ente territorial debe garantizar personal idóneo con formación y experiencia como lo define la norma para la atención de las personas mayores. Es importante que dentro los estudios previos, contrato , se evidencie canasta de servicios acorde ley 1276 del 2009 y hacer lectura de las Resoluciones 0024 del 2017 y Resolución 0055 del 2018 para hacer una buena planeación tanto técnica como operativa del programa centro vida.		

Ya para finalizar dentro el COAI PAS Municipal, se evidencia que plantea acciones donde se promueva el envejecimiento activo a través de espacios de participación como las conmemoraciones, jornadas de gestión del conocimiento, educación continua e información para la salud, definiendo entornos, cobertura ámbito y propósitos de fomentar y promover una cultura activa y positiva e impactando en la calidad de vida y en la realización de sus derechos para este momento vital de VEJEZ. Armonizado con la Resolución 3280 del 2018, planes desarrollo y plan territorial en salud. Bajo la responsabilidad de la oficina de Secretaria de Salud y Desarrollo Social del Municipio en su formulación, ejecución (ESEs) y supervisión. Con un cumplimiento de ejecución del 0%, ya que no han iniciado con la ejecución del PIC.

Queda compromiso por parte del Municipio enviar COAI, para revisión de los profesionales de la Secretaria Salud Departamental.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 6 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

REGISTRO FOTOGRAFICO



COMPROMISOS Y TAREAS

COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Hacer seguimiento al plan de mejora, según el formato de la ley 1315 del 2009 para conocer los estándares mínimos de funcionamiento del HG	Enviar formato por Dpto. y Aplicarlo con el Municipio	15 dias	
Construir y hacer seguimiento al plan de intersectorial , especialmente desde el		Comité	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 7 de
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

sector salud , en los respectivos comités de envejecimiento y vejez			
Es importante revisar y adoptar ley 1276 de 2009, quien regula la funcionalidad de los programas CENTRO VIDA-DIA, donde se garantice la participación social y metodologías que permiten promover el envejecimiento activo. Armonizado con la Resolución 0024 del 2017 y 0055 del 2018. Tanto en su planeación y ejecución,	Profesionales del Dpto. Componente de Vejez y Dirección Local de salud del Municipio	inmediato	No adoptaron los procesos pre administrativos , falta de planeación y ejecución del programa centro vida.

Siendo las 12 am ,a los 20 días del mes de Octubre se da por terminada la asistencia técnica en la alcaldía municipal de Natagaima. **Se anexa asistencia**

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-518			
	PROCESO:	MEJORAMIENTO CONTINUO	Versión: 04			
	REGISTRO DE ASISTENCIA - REUNIONES EXTERNAS		Pág. 2 de 5 Vigente 06/11/2021			
TEMA:	Andar proceso de trabajo en Plan de desarrollo del Dpto. del 2019		AGENDA:	1. Agenda 2. Inspección y seguimiento a proyectos 3. Otros		
FECHA:	20-10-2022		LUGAR:	Alcaldía Natagaima		
			HORA:	9:00 a.m.		
Nº.	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD QUE REPRESENTA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO Fijo	CELULAR	OTROS
11	William Ochoa	OPRODOP CENTRO VIDA	william@oprodo.com		310000037	
12	Nora Ochoa	OPRODOP CENTRO VIDA	nora@oprodo.com		310000037	
13	Luis C. Gutiérrez	Sistema de Salud	luis@sisa.gov.co		310000037	
14	Tosca Rosalva	SST / UTEC	tosca@utec.gov.co		310000037	
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Autorizo el tratamiento de mis datos personales en los términos establecidos en la política de tratamiento de datos de la Gobernación del Tolima.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 1 de 5
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

ACTA No.	01	FECHA:	DD	MM	AA	HORA:	9:00 am
			02	11	2022		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Verificación de requisitos mínimos de funcionamiento del Hogar del Anciano la Divina Misericordia
LUGAR:	Hogar del Anciano la Divina Misericordia
REDACTADA POR:	PAULA ANDREA MORENO SIERRA

ASISTENTES:

Oscar Julián Rincón	Director Hogar del Anciano Divina Misericordia
Heidi Jhoana García	Auxiliar de Enfermería
Sergio Alejandro Guzmán	Apoyo a la Gestión alcaldía Municipal
Paula Andrea Moreno Sierra	Profesional de Apoyo SST

ORDEN DEL DIA:
1. Saludo y Socialización del objetivo de la reunión 2. Presentación Documento de identificación Centros de protección 3. Diligenciamiento del Formato 4. Compromisos 5. Despedida

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
1. Saludo y Socialización del objetivo de la reunión: La actividad inicia a las 9:30 am en las instalaciones, del hogar del anciano la divina misericordia, se socializa el objetivo el cual es: "realizar la primera visita de verificación de cumplimiento de requisitos mínimos de funcionamiento para centros de protección al adulto mayor de acuerdo a la ley 1315 de 2009 . Posterior se realiza un recorrido de observación por todas las instalaciones, Durante el recorrido se pudo hacer observación las condiciones de infraestructura, capacidad locativa y condiciones sanitarias y ambientales, del centro. Esta actividad de vigilancia estuvo acompañada por Sergio Alejandro Guzmán funcionario de apoyo del grupo salud del municipio del Líbano

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 2 de 5
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

2. Presentación Documento de identificación Centros de protección

La presente encuesta tiene por objeto:

- identificar la situación actual de los centros de protección y/o promoción social que prestan servicios sociales a las personas mayores en los territorios, sean estos servicios de residencia o de atención en los centros vida / día
- Establecer el avance hecho tanto por parte de las entidades territoriales y como las instituciones prestadoras de servicios sociales para personas mayores, para dar cumplimiento a los estándares de calidad a los establecidos en la normatividad vigente
- Propender por la dignificación de las personas mayores en los centros de protección y promoción social en todo el territorio nacional.

La encuesta consta de seis ítems y en cada uno se verifican diferentes criterios de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente ley 1315 de 2009 y política Publica colombiana de envejecimiento y vejez

Secciones de la encuesta

SECCIÓN A. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

SECCIÓN B. CARACTERÍSTICAS DE LOS

USUARIOSSECCIÓN C. INFRAESTRUCTURA

SECCIÓN D. CAPACIDAD LOCATIVA

SECCIÓN E. CONDICIONES SANITARIAS Y AMBIENTALES

BÁSICASSECCIÓN F. ADMINISTRACIÓN Y RECURSO HUMANO

SECCIÓN G. PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LAS PERSONAS MAYORES - REDESSOCIALES

Una vez teniendo estas claridades se procede a iniciar el proceso de verificación de cumplimiento de requisitos mínimos de funcionamiento del **Hogar del Anciano la Divina Misericordia**

A continuación, los resultados de la visita por cada sesión de la encuesta.

SECCIÓN A. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD:

EL Hogar del Anciano la Divina Misericordia es de carácter privado, todos sus ingresos provienen de los aportes de los familiares o responsables de cada uno de los residentes, contrato con la alcaldía de Alvarado y donaciones de la comunidad, su servicios son de carácter municipal y provee servicios de vivienda y cuidado..

Objeto: Brindar asistencia y apoyo integral a las personas de la tercera edad en el municipio del Líbano

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 3 de 5
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

SECCIÓN B. CARACTERÍSTICAS DE LOS USUARIOS: El CLE, cuenta con 23 residentes mayores de 60 años, 3 de ellas son mujeres y 20 Hombres, , la institución refiere conocer los residentes por grado de dependencia funcional y discapacidad. Todos están afiliados al SGSSS

Este ítem no Presenta acciones de mejora

SECCIÓN C y D INFRAESTRUCTURA Y CAPACIDAD LOCATIVA

El centro está ubicado en la zona urbana del municipio las instalaciones corresponden a una Casa grande que ha sido adaptada para la atención de personas mayores, se evidencia condiciones físicas y locativas que proporcionan bienestar a las personas mayores

El centro debe avanzar en acciones de mejora en cuanto a:

- Certificación de las instalaciones electricas
- Proceso con relación a la limpieza y aseo diario
- Manual de protocolos de seguridad de enfermedades infectocontagiosas
- Procedimiento de seguridad para cuando un usuario con discapacidad cognitiva se pierda o tenga algún accidente y debe fortalecer el registro de ingresos y egresos al centro, específicamente con visitantes
- Procesos para la seguridad de los residentes, que incluyan registros de las entradas y salidas de cada uno de ellos
- Programa para el mantenimiento de habitaciones, baños y zonas sociales
- Plan de emergencias, desastres, seguridad e incendios
- En el momento de la visita no se logró revisar dotación de Camas

El plazo acordado para avanzar en las acciones de mejora es hasta el mes de febrero de 2023. Se sugiere de manera adicional realizar una jornada de evacuación de inservibles y elementos que no están en uso

SECCIÓN E. CONDICIONES SANITARIAS Y AMBIENTALES BÁSICAS

El centro cuenta con condiciones ambientales y sanitarias aptas para los residentes, en el momento de la visita no se evidenciaron hallazgos que pongan en riesgo la salud integral de los residentes

El centro debe avanzar en acciones de mejora en cuanto a:

- Plan de Gestión Integral de Residuos sólidos
- Plan de control periódico de plagas y roedores
- Plan de aseo y desinfección de superficies, utensilios, equipos

Se genera compromiso en Revisar cambio de techo área de cocina, organizar y redistribuir el área de almacenamiento de alimentos y del área de lavandería

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 4 de 5
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

SECCIÓN F. ADMINISTRACIÓN Y RECURSO HUMANO

El talento humano del centro de protección está conformado por una director, 2 auxiliares de enfermería (una en cada turno) una persona de servicios generales y 2 manipuladoras de alimentos

El centro debe avanzar en las siguientes acciones de mejora:

- Protocolo de Convivencia
- Reglamento interno de trabajo
- Encuestas de satisfacción
- Sugerencias y reclamos
- Acciones de mejoramiento para solución de quejas o reclamos

COMPROMISOS		
COMPROMISO	FRESPONSABLE	TIEMPO
Leer el documento de informe en el cual están establecidas las acciones de mejora por cada ítem y revisar el instrumento diligenciado el cual fue enviado al e.mail del director y de la auxiliar de enfermería de turno	Director de la Institución, Grupo Salud. Vejez – alcaldía Municipal	INMEDIATO
Presentar Avances de mejora de cada ITEM, en el tiempo establecido	Director de la Institución,	3 MESES
Resolver Inquietudes para el avance de cumplimiento de las acciones de mejora	PAULA ANDREA MORENO	POR SOLICITUD
Realizar seguimiento al cumplimiento de las acciones de mejora por parte del equipo de Salud.	Equipo Salud- programa Vejez	3 MESES



**GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION**

**Código:
FOR-GE-002**

Versión: 03

MACROPROCESO:

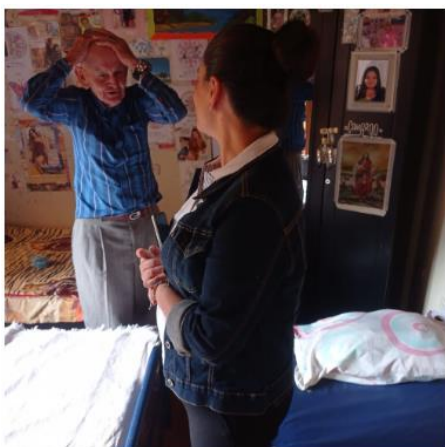
GESTIÓN ESTRATEGICA

Pág. 5 de 5

ACTA DE REUNIÓN

**Vigente desde:
04/08/2014**

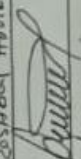
REGISTRO FOTOGRAFICO



REGISTRO DE ASISTENCIA

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA		Código: FOR-MC-013
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Versión: 04
	PROCESO:	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 1 de 4
	REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS (INTERNOS)		Vigente desde: 6/11/2021

TEMA:	Identificación de Registros M	FECHA:	06/11/2021	HORA FIN:	10:00 AM
AGENDA:	Identificación de Registros Minimos	LUGAR:	Hogar Puro Placeres		
		FACILITADOR:	Rubo P. Horno		

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO CELULAR	FIRMA
1	OSCAR LUZIAN RINCON	12264671	NOBEN LA DIVINA MISERERDIA	oscarica24@yahoo.com.co	3208434452	
2	ROSABEL ROJAS LLANOS	65715003	HOEN LA DIVINA MISERERDIA		312 3083271	ROSABEL ROJAS
3	Angelo Martinez Jimenez	1111-1514-445	Hogar La Divina Misericordia	am8902067@hotmail.com	3134366427	
4	Heidy Johana Gracia	1104709999	Hogar La Divina Misericordia	heidygracia@hotmail.com	33225342	Heidy Gracia
5	Sergio Alejandro Guzmán J.	1104694777	Alcaldia	adrianmayer@libero.com	3133018337	
6	Paula Ludwica Horno	41902613	3008814466	guita.luche@puroplaceres.gov.co	3003814466	
7						
8						
9						
10						
11						
12						

Autorizo el tratamiento de mis datos personales en los términos establecidos en la política de tratamiento de datos de la Gobernación del Tolima

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 1 de 7
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

ACTA No.	01	FECHA:	DD	MM	AA	HORA:	9:00 am
			04	11	2022		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Seguimiento a compromisos para el avance de cumplimiento de requisitos mínimos del Hogar San Vicente de Paul del Municipio de Villahermosa
LUGAR:	Hogar San Vicente de Paul- Google meet
REDACTADA POR:	PAULA ANDREA MORENO SIERRA

ASISTENTES:

Luisa Fernández Torres	Auxiliar de enfermería- Coordinadora
Paula Andrea Moreno Sierra	Profesional se Apoyo SST

ORDEN DEL DIA: 1. Saludo y Socialización del objetivo de la reunión 2. Verificación de compromisos visita anterior 3. Socialización porcentaje de cumplimiento 4. Compromisos 5. Despedida

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: 1. Saludo y Socialización del objetivo de la reunión: La actividad de seguimiento estuvo acompañada por la auxiliar de enfermería Luisa Fernanda Torres quien asume funciones de cuidado y coordinación de actividades del Centro de Larga Estancia. La actividad se inició a las 9:00 am a través de la plataforma Google meet debido al cierre de las vías por afectación de ola invernal la actividad inicia con el respectivo saludo, presentación y socialización del objetivo el cual es: “realizar la tercera visita de verificación de cumplimiento de requisitos mínimos de funcionamiento para centros de protección al adulto mayor de acuerdo a la ley 1315 de 2009 en el Hogar San Vicente de Paul, quien en esta oportunidad debe socializar los avances del cumplimiento del Plan de mejora establecida en la segunda visita realizada en el mes de junio del presente año . A continuación, se describe el nivel de avance en las acciones de mejora.
--

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 2 de 7
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

CONDICIONES DE LA INFRAESTRUCTURA		
ACTIVIDAD	NIVEL DE AVANCE	OBSERVACIÓN
Certificación de las condiciones de las instalaciones de Gas y Electricidad	Sin Avance	Las acciones del Plan de mejora se socializaron de manera presencial y a través de correo electrónico a la Secretaría de salud del municipio. El municipio contrata con un operador la tención integral de las personas mayores que se encuentran en protección.
Plan de emergencias, desastres, seguridad e incendios	Sin Avance	
Procedimiento de seguridad para cuando un usuario con discapacidad cognitiva se pierda o tenga algún accidente.	Sin Avance	
Registro de ingresos y egresos al centro	cumplida	Se evidencia bitácora con registro de datos
Manual de protocolos de seguridad de enfermedades infectocontagiosas	Sin Avance	
Documentación con relación a la limpieza y al aseo diario	Sin Avance	
Mantenimiento inmediato de lavamanos (las personas mayores no cuentan con un área en funcionamiento para lavado de manos e higiene oral)	Sin Avance	La infraestructura pertenece a la administración municipal y a la fecha las Pm continúan sin el servicio de lavamanos al interior de las instalaciones del centro
PORCENTAJE DE AVANCE	16%	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 3 de 7
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

CONDICIONES SANITARIAS Y AMBIENTALES BÁSICAS		
ACTIVIDAD	NIVEL DE AVANCE	OBSERVACIÓN
El área de Residuos sólidos debe estar adaptada como punto ecológico de acuerdo al código de colores descritos en la normatividad vigente.	Sin Avance	No se ha logrado coordinar con la Alcaldía Municipal y el operador el avance de estas actividades
Plan de manejo de las instalaciones para suministro de agua,	Sin Avance	
Plan de gestión integral de residuos sólidos,	Sin Avance	
Plan de control periódico de plagas y roedores	Sin Avance	
Plan de aseo y desinfección de superficies y utensilios	Sin Avance	
Canecas de unidades sanitarias con bolsas y tapas	Sin Avance	
Ubicar un lugar exclusivo para enfermería o manejo de medicamentos	Sin Avance	La auxiliar refiere que el centro no cuenta con espacio para el área de enfermería
Recoger todo el material inservible que continua en el área verde ya que es un foco de plagas y roedores	Actividad cumplida	Se evidencia cumplimiento de la actividad. Área despejada
En el momento de la visita se refiere que una habitación no está en uso debido a las filtraciones de agua que causan inundación, se evidencia humedades en las paredes.	Sin Avance	Debido a ola invernal a aumentado las filtraciones de agua en todas las instalaciones, incluidas habitaciones
PORCENTAJE DE AVANCE	11%	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 4 de 7
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO HUMANO		
ACTIVIDAD	NIVEL DE AVANCE	OBSERVACIÓN
<i>Protocolo de Convivencia</i>	Sin Avance	No se ha logrado coordinar con la Alcaldía Municipal y el operador el avance de estas actividades
<i>Encuestas de satisfacción</i>	Sin Avance	
<i>Sistema de quejas y reclamos con sus respectivas acciones de mejora</i>	Sin Avance	
<i>Reglamento Interno</i>	Sin Avance	
<i>Criterios de ingreso</i>	Sin Avance	Los criterios de ingreso deben construirse en el comité municipal de Persona mayor
PORCENTAJE DE AVANCE	0%	

OTROS COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	NIVEL DE AVANCE	OBSERVACIÓN
Gestionar con los programas de la Alcaldía Municipal para fortalecer el proceso de atención de las Personas Mayores	Actividad cumplida	En las actividades PIC se establecieron acciones dirigidas al centro de protección
Continuar con la Gestión de apoyo con la IPS del municipio	Actividad cumplida	La IPS continua prestando servicios a las Pm específicamente con vacunación y control d enfermedades crónicas
Iniciar un proceso de verificación de derechos con Comisaria de familia por ley 1850 de2017	Actividad cumplida	Se realizo identificación de red Familiar y se hizo llegar a Comisaría de familia para respectivo seguimiento
PORCENTAJE DE AVANCE	100%	

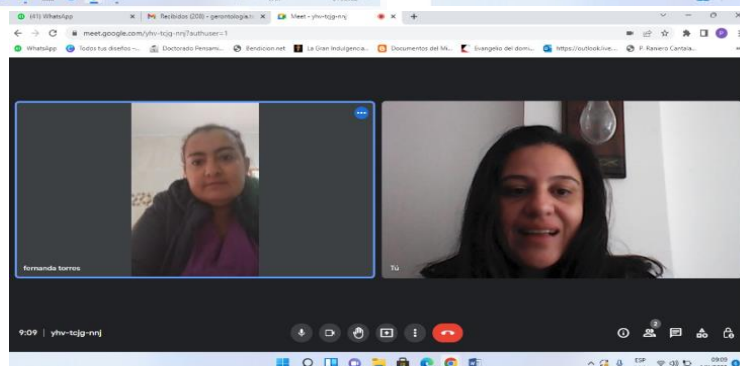
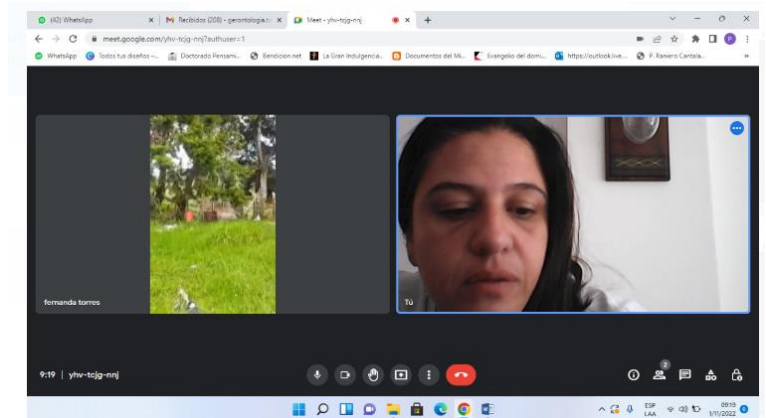
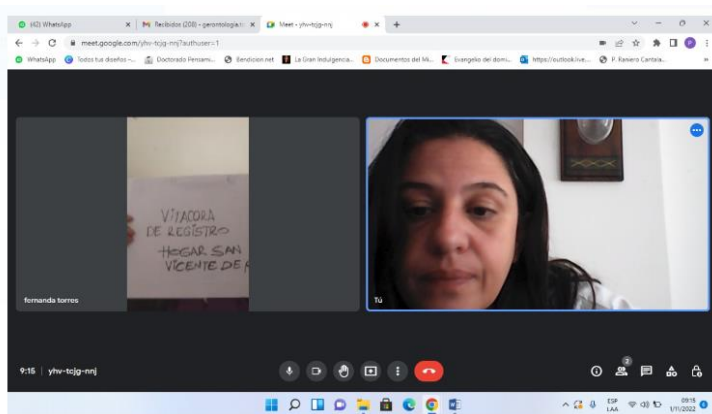
	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 5 de 7
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

Una vez verificado el cumplimiento de compromisos, se evidencia **Bajo Cumplimiento**, es necesario que la Secretaría de Salud y la administración Municipal generen un plan de acción para avanzar y evitar continuar en incumplimiento.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO
Revisar esta acta y tomar medidas de carácter inmediato para subsanar incumplimientos	Secretaria de salud Municipal Coordinación del CLE	Inmediato
Orientar Procesos de avance de acuerdo a las inquietudes del Centro de Larga Estancia	Paula Andrea Moreno Sierra	Por solicitud
Enviar informe de cumplimiento a través del correo electrónico	Paula Andrea Moreno Sierra	Inmediato

REGISTRO FOTOGRAFICO



	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 6 de 7
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

REGISTRO DE ASISTENCIA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD QUE REPRESENTA	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	FIRMA
1	Luisa Fernanda Torres	CPS San Vicente de Paul	<i>luisitorres2505@gmail.com</i>	3229040583	Luisa Fernanda Torres
2	Paula Andrea Moreno Sierra	Profesional de Apoyo SST	<i>Gerontologia.tolima@gmail.com</i>	3003814466	Paula Andrea Moreno Sierra
3					
4					
5					

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 1 de 6
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

ACTA No.	001	FECHA:	DD	MM	AA	HORA:	9:00 Am
			11	11	2022		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	REALIZAR ACCIONES DE VIGILANCIA AL PROGRAMA SOCIAL CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE FRESNO y SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INTERSECTORIAL
LUGAR:	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL FRESNO
REDACTADA POR:	PAULA ANDREA MORENO SIERRA

ASISTENTES:

NHORA CRISTINA DE LOS RIOS	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
YUDY LORENA NAVARRETE	PROFESIONAL DE APOYO SDS
PAULA ANDREA MORENO SIERRA	PROFESIONAL DE APOYO SST

ORDEN DEL DIA:
1. Saludo y socialización del objetivo 2. Visita de Inspección y Vigilancia al Centro Vida 3. Seguimiento al Plan Intersectorial desde el sector salud 4. Compromisos

Saludo y socialización del objetivo: Siendo las 9:00 am se da inicio a la visita vigilancia del programa social CV del municipio de Fresno, se realiza el respectivo saludo y la socialización del objetivo de la visita, Lorena, profesional de apoyo y la Dra Nhora Cristina de los ríos, Secretaria de Desarrollo Social son las funcionarias responsables de acompañar el proceso y brindar la información requerida. Generalidades del Programa social Centro vida Para la Vigencia 2022 el municipio de fresno benefició a 142 personas mayores , a la fecha de la visita, la administración se encuentra en proceso de contratación del programa para el mes de Diciembre. Se procede a aplicar formato de verificación de cumplimiento de la ley 1276 de 2009 (11 servicios) y resoluciones 024 de 2017 y 055 de 2018, para verificación de documentación y estándares para la atención. • Talento Humano • Infraestructura • Dotación • Gestión • Atención integral

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 2 de 6
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

A continuación, se relaciona el resultado de cada ítem a verificar, es importante resaltar que durante el proceso de asistencia técnica de la vigencia 2022 se realizaron orientaciones técnicas con el fin de facilitar al municipio el cumplimiento de la normatividad, durante la visita se evidencia un gran esfuerzo de la administración por incrementar su porcentaje de cumplimiento de la normatividad

Resultados

ITEM	Talento Humano	Infraestructura	Dotación	Gestión	Atención Integral	Oferta 11 servicios
% CUMPLIMIENTO	47 %	8.3%	75%	22%	50%	100%
CUMPLIMIENTO TOTAL 40.5%						

El ítem de Infraestructura arroja este resultado debido a la modalidad de contratación del programa (Alimentación Domiciliaria), por lo tanto, la infraestructura se utiliza solo para preparación de alimentos y comedor para personas mayores independientes, el compromiso con el Sr. Alcalde municipal es activar el programa de acuerdo al estándar de Infraestructura.

El Municipio debe generar un plan de acción que le facilite subir el porcentaje del estándar de Infraestructura y Gestión como actividad prioritaria de la vigencia 2023

Con relación a los Compromisos adquiridos durante la vigencia 2022 el municipio logró avanzar en 70% de acuerdo al Plan de mejora acordado, es un resultado bastante significativo y que permite proponer metas de cumplimiento para subir el nivel de cumplimiento de la normatividad.

Otro de los grandes logros obtenidos por el municipio es el desarrollo del proceso de articulación intersectorial que facilitó el cumplimiento de los 11 servicios correspondientes al programa CV y que están descritos en el artículo 11 de la ley 1276 de 2009.

Política Pública: El municipio cuenta con su Política Pública de Vejez y el Plan de acción de la misma, el cual fue orientado en la vigencia 2022 por la profesional de apoyo de la SST, el plan de acción se diseñó de manera articulada en intersectorial y acorde a los ejes de atención de la Política pública nacional. Se hace socialización del decreto 681 de 2022 actualización de la política Pública Nacional.

Seguimiento Plan de Acción Intersectorial: El municipio tiene un plan de acción Intersectorial establecido en el plan de acción de la Política Pública Municipal, se verifica cumplimiento de las actividades programadas de un 90%, cumplimiento de plan de acción del comité de un 90% y no se pudo verificar cumplimiento de las actividades PIC, por falta de evidencias Físicas, pero se proyecta un cumplimiento del 85% a la fecha, de acuerdo a las actividades de celebraciones y

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 3 de 6
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

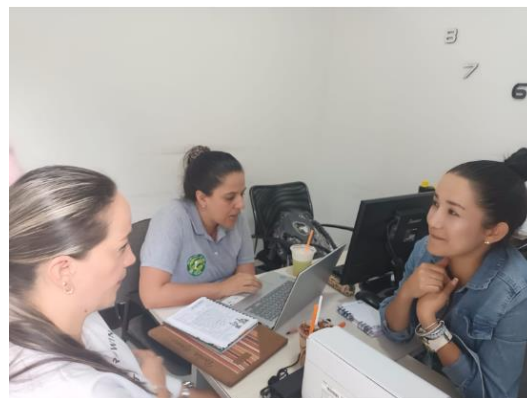
conmemoraciones el municipio tiene cumplimiento del 100% incluida la actividad del Colombiano de oro.

Una vez verificado el cumplimiento del municipio y su compromiso frente al componente de envejecimiento y vejez, se da por terminada la reunión y se generan los siguientes compromisos

COMPROMISOS

Compromiso	Responsable	Tiempo de Cumplimiento
Revisar el formato de verificación de cumplimiento de normatividad y el informe y priorizar las acciones de gestión para avanzar en el cumplimiento de lo estipulado en la normatividad en la vigencia 2023	Secretaría de Desarrollo Social	Priorizar en la planeación de 2023
Orientar al municipio en las acciones a realizar para el cumplimiento de la normatividad	PAULA ANDREA MORENO PROFESIONAL SST	Por solicitud del municipio
Realizar un proceso de planeación de acciones que faciliten el cumplimiento de la normatividad en el 2023	PROFESIONAL SST	Primer trimestre de 2023

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





**GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION**

**Código:
FOR-GE-002**

Versión: 03

MACROPROCESO:

GESTIÓN ESTRATEGICA

Pág. 4 de 6

ACTA DE REUNIÓN

**Vigente desde:
04/08/2014**

ASISTENTES



	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GE-002
			Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 1 de 8
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

ACTA No.	01	FECHA:	DD	MM	AA	HORA:	08:00 Am
			15	11	2022		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	- ASISTENCIA TECNICA PLAN DE ACCIÓN INTERSECTORIAL EN TEMAS DE VEJEZ DEL MUNICIPIO DE HONDA. - POLÍTICA PÚBLICA
LUGAR:	Secretaria de salud Honda
REDACTADA POR:	DIANA ALEJANDRA CRUZ GOMEZ

ASISTENTES	
CLAUDIA VIVIANA MONTOYA	SSP
TATIANA GONZALES	PSICOLOGA SS
MONICA ANDREA C	SSP
DIANA ALEJANDRA CRUZ GOMEZ	SST

ORDEN DEL DIA: 1. Saludo a la DLS 2. Socialización del objetivo. 3. Compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
1.Saludo y socialización del objetivo a la Directora local de salud del municipio de Honda DRA. CLAUDIA VIVIANA MONTOYA.Siendo las 8:00 a.m. se da inicio a la visita técnica. con el apoyo de las profesionales TATIANA GONZALEZ Y MONICA ANDRE C,se les solicita el plan de acción intersectorial con el propósito de verificar cuáles acciones fueron programadas por el municipio en lo referente a temas de vejez . La secretaria de salud REALIZÓ LAS SIGUIENTES ACCIONES



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

MACROPROCESO:

GESTIÓN ESTRATEGICA

ACTA DE REUNIÓN

**Código:
FOR-GE-002**

Versión: 03

Pág. 2 de 8

**Vigente desde:
04/08/2014**

ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO	EVIDENCIAS
CONMEMORACION ADULTO MAYOR .	Se realizó actividad a través del comité el 26 de Agosto en el centro penitenciario las Palmas	actas y evidencias fotográficas
MANTENER ACTIVO Y OPERANDO EL COMITÉ DEL ADULTO MAYOR	Llevar a la fecha tres reuniones de comité, proyectando la cuarta reunión para el día 30 de Noviembre	se verifica actas de las reuniones ejecutadas
REALIZAR ENCUENTROS LUDICO PEDAGOGICOS CON LAS PM DEL ASILO- CENTRO DIA CON GRUPOS DE 5 A 10 ADULTOS MAYORES	Esta actividad fue ejecutada por el PIC,pero la profesional de apoyo refiere que no han sido entregadas las actas	no se evidencia cumplimiento de la actividad
ACOMPAÑAMIENTO Y GARANTÍA DERECHOS DE PROTECCIÓN INTEGRAL, A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES ALIEGADAS AL PUNTO POR EL DERECHO A LA SALUD	Llegan solicitudes de personas mayores a la secretaría de salud, dando cumplimiento a las personas mayores en sus requerimientos	Se evidencia actas de seguimiento y cumplimiento a las personas mayores que presentan las solicitudes



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

MACROPROCESO:

GESTIÓN ESTRATEGICA

ACTA DE REUNIÓN

Código:
FOR-GE-002

Versión: 03

Pág. 3 de 8

Vigente desde:
04/08/2014

REALIZAR JORNADAS QUE PROMUEVAN FORTALECIMIENTO FAMILIAR	Faltan dos actividades por ejecutar a través del PIC	No evidencia
GARANTIZAR LA VACUNACIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES	Actividad ejecutada al 80%	Se evidencia actas
GEORREFERENCIACION ACTUALIZACION MAYORES	La profesional de apoyo menciona que se ha avanzado	
ELABORACIÓN DE DIRECTORIO DE LOS INTEGRANTES DEL ADULTO MAYOR	cuentan con el directorio	se evidencia directorio de las personas mayores
SEXUALIDAD EN EL ADULTO MAYOR, AFECTIVIDAD HIGIENE –AUTOCONOCIMIENTO CONOCIMIENTO. CAPACITACIÓN A LOS CUIDADORES PARA	Se ejecutaron dos actividades,pero la profesional mencionó que fueron realizadas a través del PIC, pero no han presentado las actas de la actividad	No se evidencia

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA		Código: FOR-GE-002
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Versión: 03
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Pág. 4 de 8
	ACTA DE REUNIÓN		Vigente desde: 04/08/2014

NORMALIZACIÓN
SEXUALIDAD EN EL ADULTO
MAYOR , HIGIENE EN EL
ACTO SEXUAL PRIVACIDAD
RESPECTO Y ESCUCHA

POLÍTICA PÚBLICA:

El municipio de Honda está en proceso de construcción de la Política pública de envejecimiento y vejez, ya realizaron la caracterización, continuando con el análisis del mismo.

Así mismo la profesional de apoyo de la secretaría de salud Departamental orienta la importancia de adoptar la nueva versión de la Política Pública 2022-2031, mediante el decreto 681 de 2022, a través de los seis ejes.

COMPROMISOS Y TAREAS			
COMPROMISOS Y TAREAS	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Documentar las acciones ejecutadas en el componente de vejez	Profesionales de apoyo secretaria de salud de Honda	Presentar proxima visita técnica de la SST	



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

MACROPROCESO:

GESTIÓN ESTRATEGICA

ACTA DE REUNIÓN

**Código:
FOR-GE-002**

Versión: 03

Pág. 5 de 8

**Vigente desde:
04/08/2014**

REGISTRO FOTOGRAFICO





GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

Código:
FOR-GE-002

SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

Versión: 03

MACROPROCESO:

GESTIÓN ESTRATEGICA

Pág. 6 de 8

ACTA DE REUNIÓN

Vigente desde:
04/08/2014





GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

MACROPROCESO:

GESTIÓN ESTRATEGICA

ACTA DE REUNIÓN

Código:
FOR-GE-002

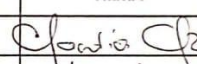
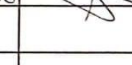
Versión: 03

Pág. 7 de 8

Vigente desde:
04/08/2014

 	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SECRETARÍA DE SALUD DEL TOLIMA		Código: FOR-MC-018
			Versión: 02
	MACROPROCESO:	MEJORAMIENTO CONTINUO	Pág. 1 de 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA – REUNIONES EXTERNAS		Vigente desde: 04/08/2014

FECHA:	15 Noviembre 2022	LUGAR: Secretaría Salud Honda
MUNICIPIO	Honda.	HORA: 8:00 am

No	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD QUE REPRESENTA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO FIJO	CELULAR	FIRMA
1	Gaudia Viviana Manjón	S.S.P	secretaria de salud @ honda-tolima.gov.co	3103465487		
2	Tatiana González	S.S.P.S	saludmental2021 honda@gmail.com	3183878188		
3	Mónica Andrea Cera	Alcaldía Municipal Honda	Saludpubli.ca @ honda-tolima.gov.co	3123720744	3123720744	
4	Diana Alejandra Chaz	profesional apoyo SST	gerento bogadiana@gmail.com		3003465436	



PRIMER INFORME DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS CONTRATO INTEADMINISTRATIVO 2392 DE 2022 PARA EL PRIMER PAGO

A continuación se presenta informe primer informe de ejecución de actividades contratadas para dar trámite al Primer pago parcial del Cuarenta por ciento (40%) del valor del contrato equivalente la suma de \$24.000.000, a la ejecución del veinte por ciento (20%) de las actividades contratadas.

Contrato Interadministrativo No: 2392 de 18 de Agosto de 2022.

Objeto: Celebrar contrato interadministrativo con el Hospital Especializado Granja Integral Empresa Social del Estado de Lérída Tolima para apoyar la gestión de la Secretaria de Salud Departamental mediante la implementación de acciones de educación para la salud con el fin de favorecer el envejecimiento activo y una cultura positiva de la vejez, en adultos mayores víctimas en Ataco, Planadas, Chaparral, Rioblanco, Guamo, Prado, Cajamarca y Rovira; estrategia de información y comunicación dirigida a actores institucionales, personas adultas mayores y comunidad en general en los diferentes municipios del Tolima en desarrollo del proyecto “FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DIFERENCIAL PARA LA POBLACION VULNERABLE EN EL TOLIMA

Plazo: Ciento Veinte (120) calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo perfeccionamiento y legalización del acto contractual.

Valor del Contrato: SESENTA MILLONES DE PESOS (60.000.000.00) M/CTE.

Fecha de Inicio: 02 de Septiembre de 2022.

Fecha de Finalización: 30 de Diciembre de 2022.

Periodo del Informe: 02 de Septiembre al 31 de Octubre de 2022

“Trabajamos por una atención segura, humanizada y con calidad”



**HOSPITAL ESPECIALIZADO GRANJA INTEGRAL E.S.E
LERIDA – TOLIMA
NIT. 800116719-8**



Relación de Contratos realizados:

No. Contrato	Contratista	Nit	Objeto	Valor
103-2022	LUZ DARY SUSUNAGA GONZALEZ	28.968.013-2	Contratar la prestación de servicios de un profesional en Psicología para apoyar la gestión de la Secretaria de Salud Departamental mediante la implementación de acciones de educación para la salud con el fin de favorecer el envejecimiento activo y una cultura positiva de la vejez, en los municipios de Ataco, Guamo, Cajamarca, dentro de las obligaciones contraídas en el contrato 2392 interadministrativo de 2022 firmado entre la secretaria de salud departamental y el hospital	\$12.000.000
104-2022	LAURA PATRICIA LOZANO SAPUY	1.110.464.632-6	Contratar la prestación de servicios de un profesional en Psicología para apoyar la gestión de la Secretaria de Salud Departamental mediante la implementación de acciones de educación para la salud con el fin de favorecer el envejecimiento activo y una cultura positiva de la vejez, en los municipios de Chaparral, Prado y Rovira, dentro de las obligaciones contraídas en el contrato 2392 interadministrativo de 2022 firmado entre la secretaria de salud departamental y el hospital	\$12.000.000
TOTAL COMPROMISOS EN CONTRATACIÓN				\$24.000.000

“Trabajamos por una atención segura, humanizada y con calidad”



**HOSPITAL ESPECIALIZADO GRANJA INTEGRAL E.S.E
LERIDA – TOLIMA
NIT. 800116719-8**



EJECUCIÓN TECNICA

Actividades	Acciones Realizadas	TH Contratado	Contrato	Valor
1.- Adelantar de manera conjunta con el Departamento del Tolima – Secretaría de Salud del Tolima desarrollo de acciones de información y educación para la salud en el ámbito urbano, entorno comunitario dirigidas a personas mayores priorizando víctimas del conflicto armado en los municipios de Ataco, Planadas, Chaparral, Rioblanco, Guamo, Prado, Cajamarca y Rovira en las cuales asistirán 20 adultos mayores por municipio en cada una de las jornadas, en acciones dirigidas al fomento de la salud y el buen vivir de este grupo poblacional. Se llevará a cabo, en nueve (9) jornadas en cada municipio; La focalización de las víctimas adultas mayores se podrá gestionar a través de Población víctima referenciada por entidades del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas (SNARIV), o población víctima referenciada por líderes, lideresas, representantes de las Mesas de Participación Efectiva de Víctimas, enlaces, coordinadores de salud pública de los municipios de Ataco, Planadas, Chaparral, Rioblanco, Guamo, Prado, Cajamarca y Rovira; las jornadas se deberán llevar a cabo en un lugar aireado, iluminado, Los temas a trabajar en cada jornada son los siguientes: Hábitos e higiene corporal, promoción de la buena salud oral, alimentación saludable, sexualidad en el adulto mayor, prevención de accidentes, hábitos en consumo	a. Se establece contacto con el enlace municipal de víctimas y representante de víctimas del municipio de Átaco, con el fin de socializar los temas del PIC, para ser desarrollados con población adulto mayor, se envía vía correo electrónico al enlace municipal, las temáticas a abordar con las 20 personas mayores víctimas del conflicto armado en este municipio.	103-2022	LUZ DARY SUSUNAGA GONZALEZ	12.000.000
	b. Se establece contacto con el enlace municipal de víctimas y la unidad de víctimas en el municipio de Chaparral con el fin de socializar los temas del PIC en la dimensión de adulto mayor, se envía vía whatsapp las temáticas a abordar con las 20 personas mayores víctimas del conflicto armado en este municipio.	104-2022	LAURA PATRICIA LOZANO SAPUY	12.000.000
	c. Se Realiza revisión documental de las 9 temáticas asignadas, junto con la metodología para ser trabajada con adultos mayores víctimas del conflicto armado en Colombia.			

“Trabajamos por una atención segura, humanizada y con calidad”



**HOSPITAL ESPECIALIZADO GRANJA INTEGRAL E.S.E
LERIDA – TOLIMA
NIT. 800116719-8**



responsable de medicamentos, autoestima, aprendiendo a envejecer y participación ciudadana para incidencia en las políticas públicas. Se elaborarán previamente los contenidos a desarrollar en los nueve encuentros y se socializarán con la supervisora del contrato con el fin de realizar ajustes pertinentes. Al finalizar las 9 sesiones, se evaluará con los adultos mayores el impacto y pertinencia de este proceso.	d. Se construyen estrategias metodológicas teórico prácticas para el abordaje de las 9 temáticas, identificando materiales requeridos para dicha implementación.			
2.- Realizar informe con memoria fotográfica, para lo cual se elaborará un documento en el cual la persona adulta mayor autorice con firma o huella la publicación de fotografías; por otra parte se realizará descripción de cada actividad llevada a cabo en el desarrollo de las jornadas, así como análisis de las planillas de asistencia con el fin de determinar cuántas personas se intervinieron por cada uno de los diferentes enfoques diferenciales; para tal fin se diligenciará la matriz la cual será suministrada por la supervisora. De igual manera se deberá pasar cada planilla en formato Excel con los datos de cada persona intervenida. Se Realizarán y entregarán los informes que se requieran para el apoyo al cargue de las plataformas RUSICST y SIGO para las víctimas del conflicto armado.	Se elabora el consentimiento informado para la autorización de registros fotográficos y demás actividades con los participantes (anexo 1). Se realiza revisión de la planilla con enfoque diferencial, donde se realizará el registro de los participantes, el cual fue allegado vía correo electrónico.	103-2022 104-2022	LUZ DARY SUSUNAGA GONZALEZ LAURA PATRICIA LOZANO SAPUY	
3.- Llevar a cabo una estrategia de información en salud hacia los adultos mayores, familias, instituciones y sectores a través de 1.500 cuentos didácticos con temáticas de promoción de hábitos				

“Trabajamos por una atención segura, humanizada y con calidad”



**HOSPITAL ESPECIALIZADO GRANJA INTEGRAL E.S.E
LERIDA – TOLIMA
NIT. 800116719-8**



saludables y una cultura positiva de la vejez, elaborado en propalcote de 115 gramos, 24 páginas, ful color, portada en PCTE 240 gramos, plastificada, brillo parcial UV, cocida a lomo o caballete y 2.220 abanicos con temáticas de promoción de hábitos saludables y una cultura positiva de la vejez, ilustrados, desplegados, informativo de tres cuerpos, en cartón ultra impreso 4x4 tintas plastificado con contenido y se entregarán a personas adultas mayores, cuidadores, actores institucionales, comunidad en general y adicionalmente en las ofertas en salud que convoque el ente Departamental en los municipios

SANDRA L LIANA ROJAS CAMARGO

Gerente

Hospital Especializado Granja Integral E.S.E de Lérida - Tolima.

Proyecto: Amira Lievano

Reviso: Sandra Rojas

“Trabajamos por una atención segura, humanizada y con calidad”